



Quand j'utilise la révision/correction

Ce que je veux :

- Réviser l'orthographe, l'accord des mots, la conjugaison, la ponctuation, la concordance des temps, etc.

Ce qu'il faut pour que cela fonctionne bien :

- Selon le logiciel utilisé, connaître la signification des différentes couleurs (rouge, vert, bleu) et/ou les types de soulignement (gras, vagué, oblique).
- Avoir des phrases courtes et bien construites (sinon, des erreurs potentielles ne seront pas détectées ou de fausses erreurs seront ajoutées).
- Savoir quels types d'erreurs je fais le plus fréquemment afin de mieux les surveiller.
- Ne pas se fier uniquement au réviseur! Réfléchir aux règles de grammaire étudiées en classe.
- Je commence par le début du texte et j'examine chaque alerte.

Pour faire le bon choix :

- Je vérifie le sens du mot proposé à l'aide du dictionnaire pour être certain que cela correspond à ce que je veux écrire (par exemple : mère/maire/mer).
- Si disponible, je lis l'explication dans l'infobulle qui accompagne l'alerte.
- Je me pose les questions :
 - Quel est le sujet de ce verbe?
 - Quel est le donneur d'accord?
- Autre : _____